



COMUNE DI PRIZZI

PROVINCIA DI PALERMO

Immediatamente Esecutiva

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 185 del Registro Data 30/12/2013	Oggetto: Approvazione Regolamento per la gestione dei Procedimenti Disciplinari.
--	---

RELAZIONE E PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

Premesso che;

- le sanzioni disciplinari ed il procedimento per l'applicazione delle stesse nei confronti del personale dipendente sono stabiliti dagli artt. 55 e seguenti del D.Lgs. 30/3/2001, n.165 e s.m.i., oltre che dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro;
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" ha apportato sostanziali modifiche in materia di procedimento disciplinare per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni ed ha introdotto nuove tipologie di infrazioni e sanzioni;
- in particolare, il Capo V, "Sanzioni disciplinari e responsabilità dei dipendenti" ha modificato l'art. 55 del D.Lgs. 165/01, ed ha introdotto dagli articoli 55-bis al 55 novies, disposizioni che hanno carattere generale e che costituiscono norme imperative ai sensi e per gli effetti degli artt. 1339 e 1419 del Codice Civile;

Visti, in particolare:

- gli artt. 23 e s.s. del CCNL del comparto Regioni – Autonomie Locali, sottoscritto il 06/07/1995 e s.m.i.;
- il capo I - "Disposizioni disciplinari" del CCNL del comparto Regioni – Autonomie Locali, sottoscritto l'11/04/2008 - ;
- il titolo IV – "Rapporto di Lavoro" – dall'art. 54 all'art. 55 octies - del D. Lgs. 30/03/2001, n.165, così come modificato e integrato dal D. Lgs. 27/10/2009, n.150;
- l'art.2106 del Codice Civile e la Legge 20/05/1970, n.300;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Che, come sopra esposto, il D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., nonché il D.Lgs 150/2009 e s.m.i. hanno apportato modifiche in materia di procedimento disciplinare e che , pertanto, è opportuno procedere all'approvazione di un regolamento che tenga conto delle sostanziali modifiche normative intervenute;

Vista l'allegato regolamento per la gestione dei procedimenti disciplinari, composto da n 20 articoli, allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale della presente;

Visti il Codice Disciplinare ed il Codice di Comportamento del personale dipendente del Comune di Prizzi approvato, quest'ultimo, con deliberazione della G.C. n. 174/2013;

Visto, altresì, l'art. 55 bis, comma 4 del novellato D.Lgs. 165/2001 (e la successiva circolare esplicativa del Ministero per la pubblica amministrazione e l'innovazione n. 14/2010) ai sensi del quale per gli Enti privi di dirigenza, ciascuna amministrazione individua, sulla base del proprio ordinamento, l'Ufficio competente a promuovere i procedimenti disciplinari in conformità alle procedure stabilite dalla legge e dai CCNL di categoria in vigore per quanto non in contrasto con le disposizioni normative;

Visti gli artt. 24 e 16 del vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi che rispettivamente prevedono la competenza del Sindaco per l'istituzione dell'ufficio competente per i procedimenti disciplinari e la direzione dell'ufficio in capo al Segretario Comunale qualora non conferito ad un dirigente;

Ritenuto per una lettura più organica di allegare al regolamento il Codice Disciplinare ed il Codice di Comportamento suddetti;

Richiamata la competenza della Giunta Comunale dato che il Regolamento per la gestione dei procedimenti disciplinari costituisce una parte degli atti che formano nel loro insieme il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, nell'ambito delle previsioni dell'art. 89 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

Visti:

-il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

-il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

-l'art. 2106 del Codice Civile e la Legge 20.05.1970 n. 300;

-il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

-il CCNL regioni autonomie locali del 6.7.95, modificato dal CCNL regioni autonomie locali del 22.1.2004;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio;

Per le motivazioni sopra esposte si

PROPONE DI DELIBERARE

- 1) **Di approvare** il Regolamento Comunale dei Procedimenti Disciplinari da applicare a tutto il personale dipendente del Comune di Prizzi, come da allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **Di dare atto** che al Regolamento è allegato il Codice Disciplinare (allegato "B") ed il Codice di Comportamento (allegato "C") del personale dipendente del Comune di Prizzi
- 3) **Di dare atto** che con successivo provvedimento del Sindaco sarà costituito l'Ufficio

per i Procedimenti Disciplinari (U.P.D.), per l'avvio, l'istruttoria, l'archiviazione o l'irrogazioni delle sanzioni;

- 4) **Di disporre** la pubblicazione del Regolamento per i Procedimenti Disciplinari, del Codice Disciplinare ed del Codice di Comportamento, in via permanente, ai fini della massima trasparenza e accessibilità, sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";
- 5) **Di dare atto** che è abrogata ogni disposizione incompatibile con il presente regolamento;
- 6) **Di dare atto** che il presente regolamento integra in materia di procedimenti disciplinari il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con delibera della G.C. n. 3 del 11/01/2013, come modificata con delibera della G.C. n. 33 del 12/03/2013;
- 7) **Di dare** la dovuta informativa del presente atto alla delegazione trattante;
- 8) **Di comunicare** le disposizioni di cui al presente regolamento a tutti i dipendenti del Comune tramite e-mail o altra idonea forma;
- 9) **Di disporre** che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69.

Il Responsabile del Procedimento

F.to Rag Ferrara

Il Proponente

F.to Luigi Vallone

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT.53 E 55 DELLA LEGGE 142/90 RECEPITA DALLA L.R. N. 48/91
COME MODIFICATA DALLA L.R. 30/2000**

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere favorevole

Prizzi,

Il Responsabile del Settore

F.to Rosalia Giacchino__

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere _____

Prizzi,

Il Responsabile del Settore Finanziario

LA GIUNTA COMUNALE

Riunitasi l'anno duemilatredici il giorno Trenta del mese di Dicembre a seguito di regolare convocazione ed essendo presente i signori:

VALLONE LUIGI	SINDACO	No
COMPARETTO ANTONINA	VICE SINDACO	Si
CANNELLA GIUSEPPE	ASSESSORE	Si
LA CORTE VINCENZO	ASSESSORE	Si
LEONE ANNA LIA	ASSESSORE	Si

Sotto la presidenza del sindaco Luigi Vallone, con la partecipazione del Segretario Comunale Dr.ssa Rosalia Giacchino .

- **Vista** la suestesa proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto indicato;
- **Dato atto** che trattandosi di mero atto di indirizzo non sono stati espressi i pareri ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge 142/90 recepita con la L.R. 48/91;
- **Ritenuta** la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le motivazioni e le argomentazioni adottate in ordine al provvedimento proposto;

Con voti favorevoli quattro, contrari ///, astenuti /// espressi in forma palese

DELIBERA

Approvare integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento in oggetto specificato.

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
F.to Antonina Comparetto

L'Assessore Anziano
F.to Giuseppe Cannella

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Rosalia Giacchino

Affissa all'albo il 31/12/2013, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. Il Messo Comunale A. Francaviglia _____	Defissa all'albo pretorio il 15/1/2014. Il Messo Comunale A. Francaviglia _____
--	---

IL SEGRETARIO COMUNALE
ATTESTA

- Su conforme attestazione del Messo Comunale si certifica che copia integrale del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 mediante affissione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 31/12/2013 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 30/12/2013;
- perché dichiarata immediatamente esecutiva (artt. 12 e 16 L. 44/91);
- il decimo giorno successivo di pubblicazione all'Albo Pretorio (art. 12 L.R. 44/91);

Prizzi, lì

Il Segretario Comunale
